



Stichting Oer-IJ, gevestigd aan Pernéstraat 28, 1901 AX Castricum, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Bedrijfsnaam	Stichting Oer-IJ
Adres	p/a Dhr. Jos Teeuwisse (secretaris) Pernéstraat 28 1901 AX Castricum
Website	https://www.oerij.eu
Telefoon	+31 (0)6 – 5758 2348

Persoonsgegevens die wij verwerken

Stichting Oer-IJ verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hiervoor is toestemming gegeven en/of de gegevens maken deel uit van de overeenkomst tussen u en Stichting Oer-IJ.

Algemene adreslijst.

In de algemene adreslijst worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Bedrijf/organisatie
- Deskundigheid/functie
- Adres
- Postcode
- Plaats
- Email
- Contactpersoon
- Tel
- Mobiel
- Deskundigheid/Werkt bij
- Werkgroep
- www

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie

Grondslag verwerken: Toestemming van betrokken personen.

Alfabetische namenlijst deelnemers Verenigde Vergadering

In de Alfabetische namenlijst deelnemers Verenigde Vergadering worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- E-mailadres
- Vaste tel.
- Mobiel nr.
- deskundigheid/werkt bij
- werkgroep/bestuur

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie

Grondslag verwerken: Toestemming van betrokken personen.

Vriendenoverzicht

In het Vriendenoverzicht worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Adres
- E-mailadres
- Eenmalig/tot wederopzegging
- Data overgemaakt en incasso
- Datum begin
- IBAN-nummer
- Bedrag
- Bevestiging
- Heeft bevestigd
- Toezending boekje
- Opmerkingen

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie

Grondslag verwerken: uitvoering overeenkomst

Debiteuren

In de lijst debiteuren worden de volgende gegevens opgeslagen:

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

- Naam bedrijf / instelling
- Contactpersoon
- Straat
- Postcode

- Woonplaats
- Telefoon
- E-mail adres
- Website
- IBAN Nummer
- BTW Nummer
- Inschrijving KvK
- Factuurnummer
- Factuurdatum
- Factuurbedrag
- Boekingsbedrag
- Omschrijving
- Betaaldatum
- Betaalbedrag

Grondslag verwerken: Uitvoering overeenkomst

Crediteuren

In de lijst crediteuren worden de volgende gegevens opgeslagen:

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

- Naam bedrijf / instelling
- Contactpersoon
- Straat
- Postcode
- Woonplaats
- Telefoon
- E-mail adres
- Website
- IBAN Nummer
- BTW Nummer
- Inschrijving KvK
- Factuurnummer
- Factuurdatum
- Factuurbedrag
- Boekingsbedrag
- Omschrijving
- Betaaldatum
- Betaalbedrag

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

Grondslag verwerken: Uitvoering overeenkomst

Belangrijke Relaties

In de lijst relaties worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Telefoon/mobiel
- Emailadres
- Werkt bij/functie
- Contactpersoon

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie

Grondslag verwerken: Toestemming van betrokken personen

Nieuwsbriefabonnees

In de lijst van Nieuwsbriefabonnees worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Emailadres

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

Grondslag verwerken: Toestemming van betrokken personen

Deelnemers Lezingen

In de lijst van Deelnemers lezingen worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Emailadres
- Betaald
- Betaling bevestigd
- Welke lezingen
- Aantal lezingen

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

Grondslag verwerken: Uitvoering overeenkomst

Lijst excursies

In de lijst van Deelnemers excursies worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Voornaam/voorletters/contactpersoon
- Achternaam
- Straat
- Postcode
- Woonplaats
- Telefoonnr.
- Emailadres
- Mobiel
- Aantal deelnemers
- Datum
- Type excursie
- Wandelen/fietsen
- Bevestigd

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie.

Grondslag verwerken: Uitvoering overeenkomst

Adoptanten

In Adoptanten worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Datum
- Voornaam/voorletters
- Achternaam
- Straat
- Postcode
- Plaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bedrag
- IBAN-nummer
- Handtekening ja/nee
- Datum betaald
- Betalingsbevestiging verstuurd
- opmerkingen

Het doel van deze lijst is het bijhouden van gegevens ten behoeve van het communiceren van de voor de doelgroep relevante informatie

Grondslag verwerken: Uitvoering overeenkomst.

De lijst adoptanten is tijdelijk in gebruik t.b.v. de publicatie van de Oer-IJ Atlas. Deze lijst wordt twee jaar na de afronding van het project uit de actieve administratie verwijderd.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Stichting Oer-IJ verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Verzenden nieuwsbrief en/of reclame
- Telefonisch of e-mail contact
- Informeren over wijzigingen van diensten en producten
- (Af)leveren van goederen en diensten
- Om te voldoen aan een wettelijke verplichting, zoals de Belastingwet

Geautomatiseerde besluitvorming

Stichting Oer-IJ neemt op basis van geautomatiseerde verwerkingen geen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Stichting Oer-IJ) tussen zit.

Stichting Oer-IJ gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen:

- Website met als doel informatievoorziening. Hierop staan contactformulieren.
- Mailchimp, met als doel het verzenden van nieuwsbrieven

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

Stichting Oer-IJ bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Dit geldt in ieder geval voor de periode dat u goederen en/of diensten afneemt, tot maximaal 2 jaar na afronding van de laatste werkzaamheden, diensten of geleverde producten. Indien het wettelijk verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren, bijvoorbeeld vanwege een wettelijke bewaar-/administratieplicht, dan zullen wij de betreffende wettelijke bewaartermijn hanteren.

Minderjarigen

Als u 16 jaar of jonger bent, mag er uitsluitend onder toezicht van uw ouders of wettelijke vertegenwoordigers gebruik gemaakt worden van onze website. Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat

wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via info@oerij.eu, dan verwijderen wij deze informatie.

Delen van persoonsgegevens met derden

Stichting Oer-IJ verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Stichting Oer-IJ blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Stichting Oer-IJ gebruikt alleen technische/functionele cookies en analytische cookies. We gebruiken analytische cookies van Google Analytics om het surfgedrag op onze website anoniem te analyseren. Deze meetgegevens worden door Google geanonimiseerd en niet gedeeld met andere Google partners en hebben een bewaartermijn van 14 maanden.

Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren.

U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Stichting Oer-IJ en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@oerij.eu.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

Stichting Oer-IJ wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Stichting Oer-IJ neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met de secretaris van Stichting Oer-IJ (Dhr. Jos Teeuwisse), via info@oerij.eu.